

Neue Trends und Entwicklungsperspektiven für Poststelle und Dokumentenlogistik

covia Volker Sundermann



Drei wesentliche gesellschaftliche Megatrends

- Steuerhinterziehung
 - ohne prominentes Beispiel
- Korruptionsbekämpfung
 - Beispiel: Siemens
- Bürgerteilhabe an Entscheidungen
 - Beispiel: Stuttgart 21

münden in der Forderung nach **Transparenz**

- NSU-Affäre

- Das Steuerabkommen mit der Schweiz fiel wegen Intransparenz durch. Als positives Beispiel gilt das Abkommen zwischen den USA und der Schweiz.
- Der Aufbau einer effektiven, internen Korruptionsbekämpfung (Compliance) wurde für Siemens überlebenswichtig.
- Das De-Mail-Gesetz beruht auf einer EU-Forderung:
 - die Kommunikation zwischen Behörde und Bürger
 - radikal zu vereinfachen und
 - transparent zu machen

Transparenz bedeutet unter anderem:

- Komplette Unterlagen
- Nachvollziehbare Dokumentenprozesse
 - Wer hat wann, welches Dokument erstellt oder bearbeitet
 - Wer hat wann, wem welches Dokument geliefert
 - Welche Informationen lagen einer Entscheidung zugrunde

Die gesellschaftliche Forderung nach Transparenz kann jederzeit jede Organisation treffen.

Marktzugänge können an Transparenz gebunden werden.

Transparenz entwickelt sich zu einem unabdingbaren Bestandteil des Images.

Das Internet verbreitet Informationen über Intransparenz rasend schnell über den gesamten Globus.

Transparenz kann marktentscheidend werden.

Die Dokumenten-Logistik liefert:

- das richtige Dokument
- in richtiger Qualität / Form / Medium
- dem richtigen Empfänger
- zum richtigen Ort
- zur richtigen Zeit

Nur gemeinsam definieren diese fünf Eigenschaften den Begriff

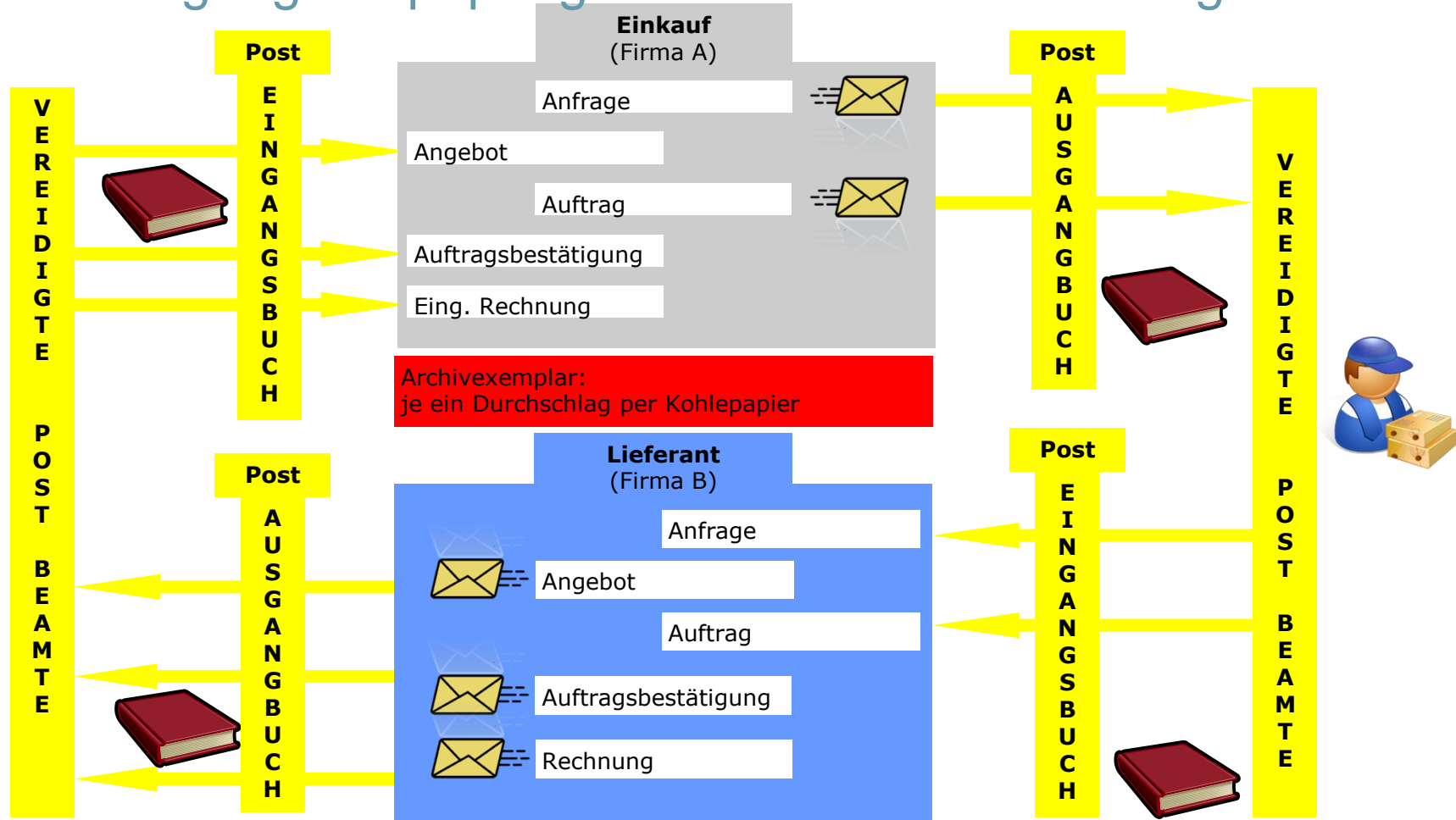
Dokumentenlogistik

Die Forderung nach Transparenz erweitert die klassischen Anforderungen an die Dokumenten-Logistik um:

- die einmalige Kennung eines Dokuments
- seine Nichtveränderbarkeit
- die Anreicherung der Dokumente mit Informationen
- die Nachvollziehbarkeit der Dokumentenbewegung

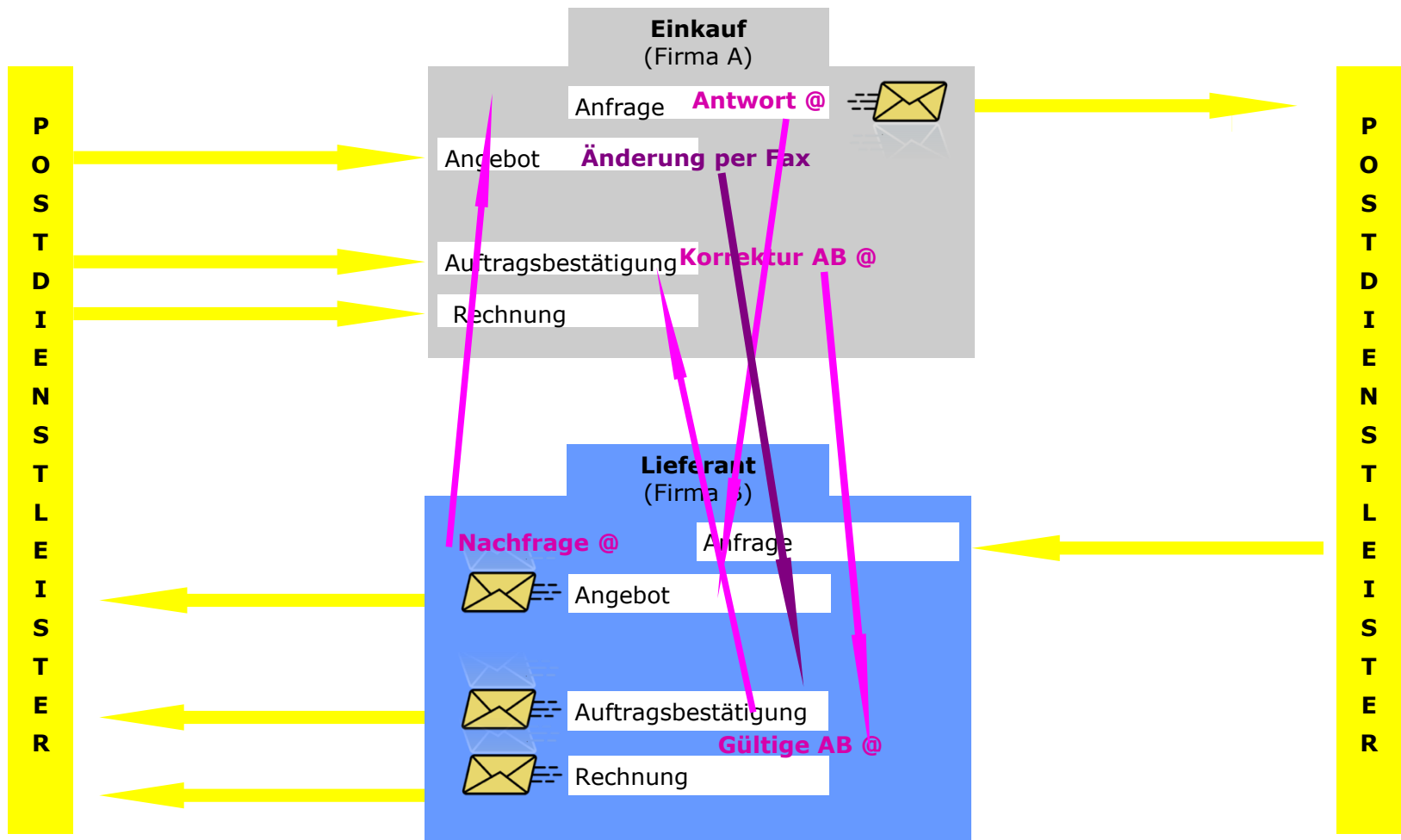
Eine transparente Dokumentenlogistik kann zunehmend einen wichtigen Beitrag zum Image der Organisation leisten.

Die vergangene papiergebundene Dokumentenlogistik



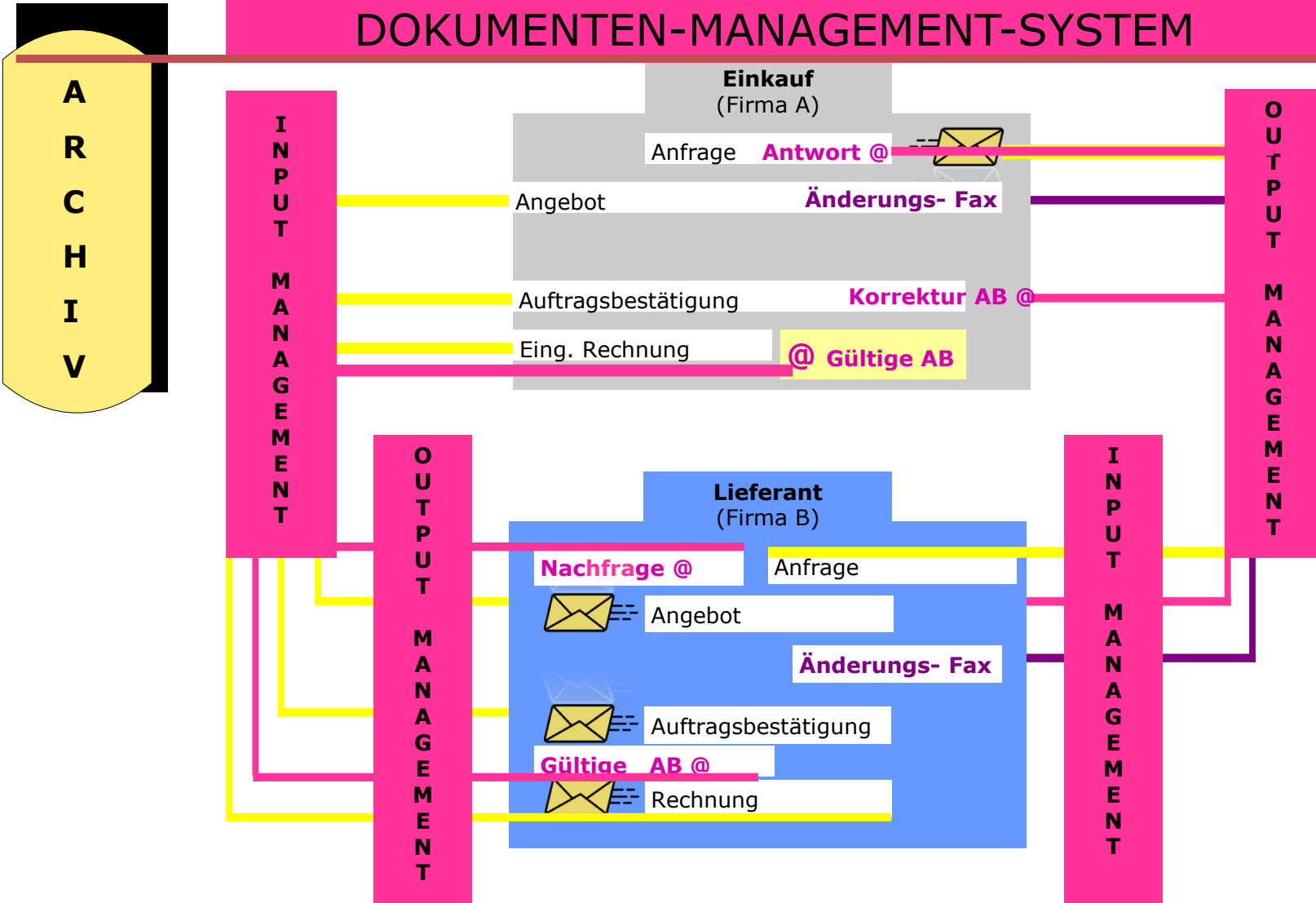
Kontrollierte und protokollierte Dokumentenbewegungen

Die dezentrale Medien-Mischform der Gegenwart



Ein fast vollständiger Kontrollverlust

DOKUMENTEN-MANAGEMENT-SYSTEM



Was ist in der Übergangszeit ?

Wie kann schon im alten System die Zukunft beginnen?

- Die Poststelle zur Dokumenten-Logistik erklären
- Alle Dokumentenbewegungen in Verantwortung der Dokumenten-Logistik legen
- Sendungsverfolgung im Haus für Pakete
- Zugangskontrolle zur Poststelle
- Effektive Arbeitsgestaltung des Bestehenden

Was ist in der Übergangszeit ?

Zukunftsorientierte Postordnung für alle juristisch und steuerlich relevanten Dokumente:

- Grundsätzlich alle richtig adressierte Post öffnen
- Nur wenige Ausnahmen:
 - Namentlich an den Vorstand
 - Persönlich/vertraulich/ etc.
 - Betriebsrat, Betriebsarzt, Sozialstelle

Was ist in der Übergangszeit ?

Einbeziehung der Dokumentenlogistik

- in die Korruptionsbekämpfung / Compliance
- ins Qualitätsmanagement
- ins Sicherheitskonzept (Brief- und Paketbomben)
- in die Archivierung
- in die digitalen Dokumentenbewegungen

Was ist in der Übergangszeit ?

Gemeinsame Arbeitsgruppen (Taskforce) mit

- der IT
- der Compliance
- dem Qualitätsmanagement
- der Sicherheitsabteilung

Was ist in der Übergangszeit ?

Aufbau von Mitarbeiter-Kompetenz

- Trainings- und Schulungen z.B. EDV, Sicherheit
- Besuch von Messen, Kongressen, Fach-Events
- Besuch von ausgezeichneten Poststellen
- Kooperation mit passenden, effektiven Poststellen

Was ist in der Übergangszeit ?

Einkauf von externer Beratung (im Management völlig üblich)

In-Haus-Seminare für

- Know-how Fundierung
- Entwicklung von Perspektiven und Konzepten
- Mitarbeiter-Motivation über Mitgestaltung
- Sammeln von Ideen
- Willensentwicklung im Team

Aus der Entwicklungsküche der Dokumentenlogistik

Der intelligente Posteingangsstempel !

- Lesbarer Stempelaufdruck
 - mit Datum und bisherigen Informationen

Der intelligente Posteingangsstempel !

- Elektronisch lesbarer Datamatrix-Aufdruck
 - Mit Datum und Uhrzeit
 - Mit durchlaufender, einmaliger Kennung
 - Mit frei einstellbaren zusätzlichen Informationen für den Workflow
 - Mit Anschluss an einen PC

Der intelligente Posteingangsstempel !

- Sendungsverfolgung im Haus mit demselben System wie bei den Paketen
- Beim Scannen dient der Data-Matrix-Aufdruck
 - als Trennung zwischen den Dokumenten
 - als Erkennung von Klassifizierungen
 - als Anstoß für nachfolgende Workflows
 - als freier Informationsträger

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit

covia Volker Sundermann

