

Poststellenleiter – mit (k)einem Bein im Knast !?

Klaus Gettwart - MailConsult GmbH
Kompetenzpartner DVPT
Dr. Falko Ritter - Rechtsanwalt

MAILCONSULT 
Kompetenz in Informationslogistik


Anwenderverband Kommunikation
Zukunft. Wissen. Lösungen

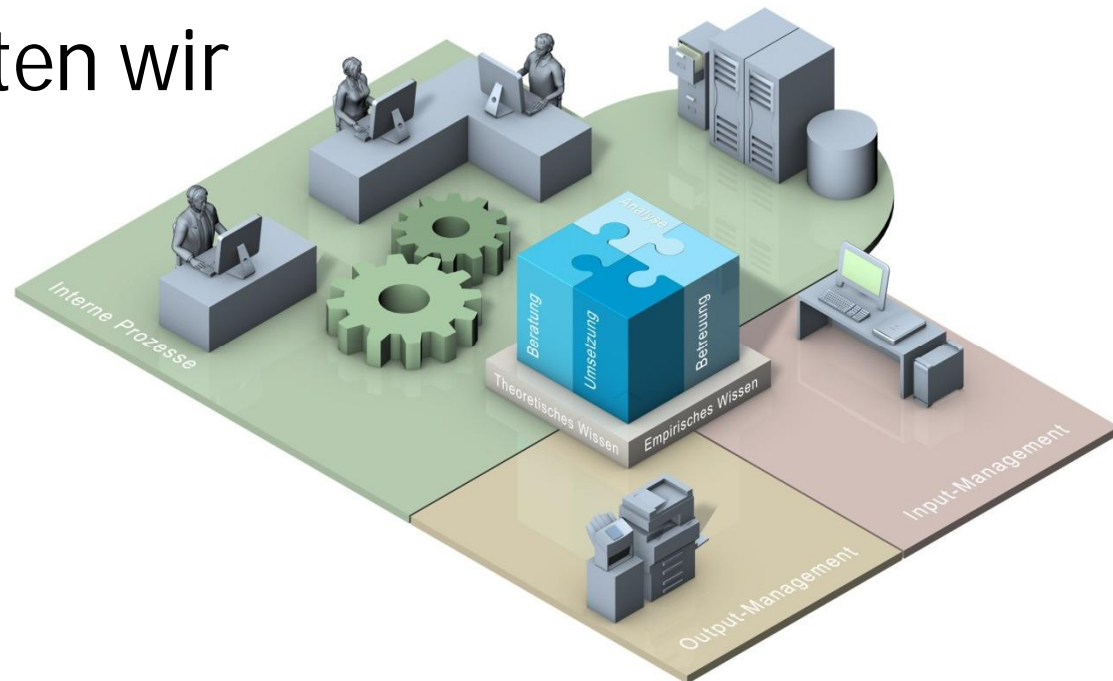
Die Unterlagen stehen unter dem Copyright des DVPT und der MailConsult und dürfen – auch in Auszügen – nur unter Nennung der Bezugsquelle genannt werden

Unternehmenspräsentation

MailConsult,

wer
was
wie

sind wir,
machen wir,
arbeiten wir



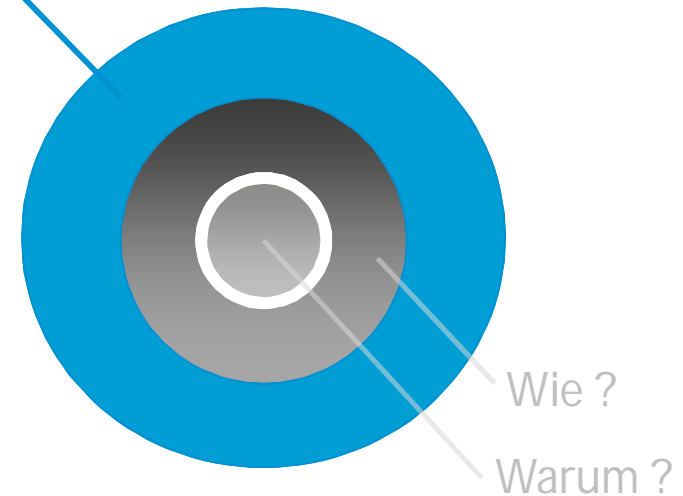
Wer ?

Unternehmen

- > Unternehmensberatung, Gründung 2000
- > Herstellerunabhängig
- > Ganzheitliche Optimierung Informationslogistik

Leistung

- > Optimierung der physischen und elektronischen Dokumenten- und Informationslogistik unter ganzheitlichem Ansatz
- > Analyse – Beratung – Umsetzung – Betreuung



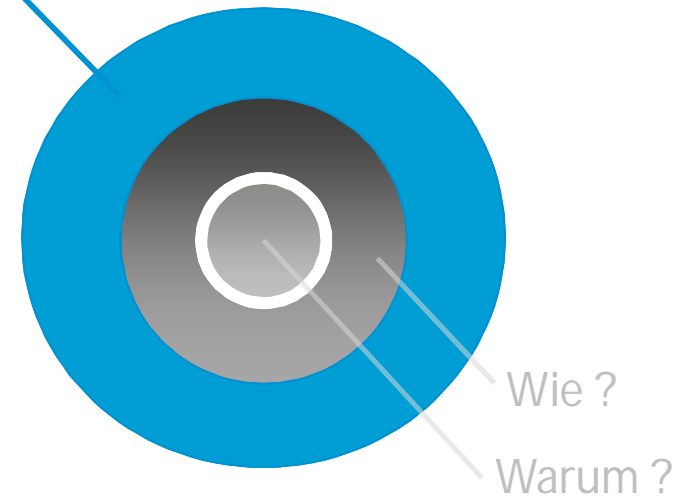
Was ?

Bereiche der Informationslogistik

- > Input-Management: Poststellen, Digitalisierungszentren
- > Geschäftsprozesse: Sachbearbeitung wie Buchhaltung, Personalabteilung
- > Output-Management: Poststellen, Druckzentren

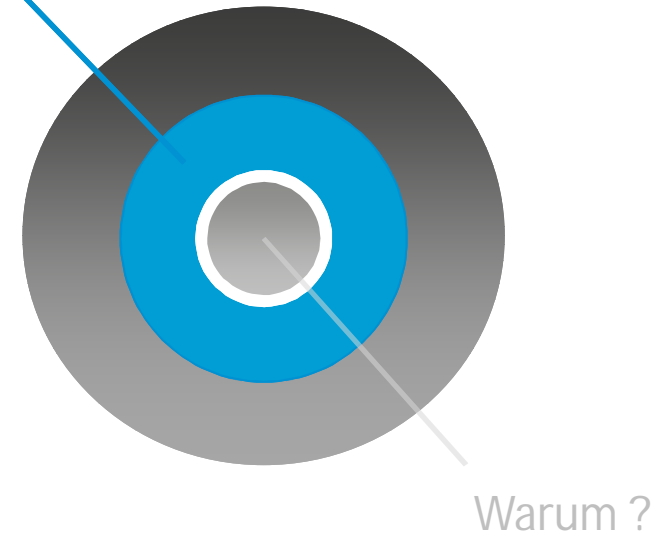
Themen

- > Benchmark, Prozess- und Kostenoptimierung, Systemintegration, Schulung, Software- und Technikeinsatz, Sicherheit, Compliance



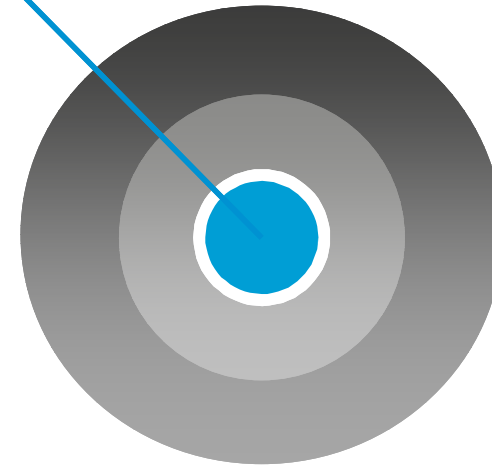
Wie ?

- > Herstellerunabhängig
- > Branchenerfahren
- > Fachkompetent
- > Methodenkompetent
- > Sozialkompetent
- > Umsetzungsstark



Warum MailConsult ?

- > Wir glauben daran, dass Unternehmen dann am erfolgreichsten sind, wenn **Prozesse** und **Technik** ganzheitlich unter Einbeziehung der **Menschen** betrachtet werden.
- > Wir denken nicht in **Abteilungen** sondern in **Prozessen**.



Kunden – Auszug

Seminare der DVPT-Akademie

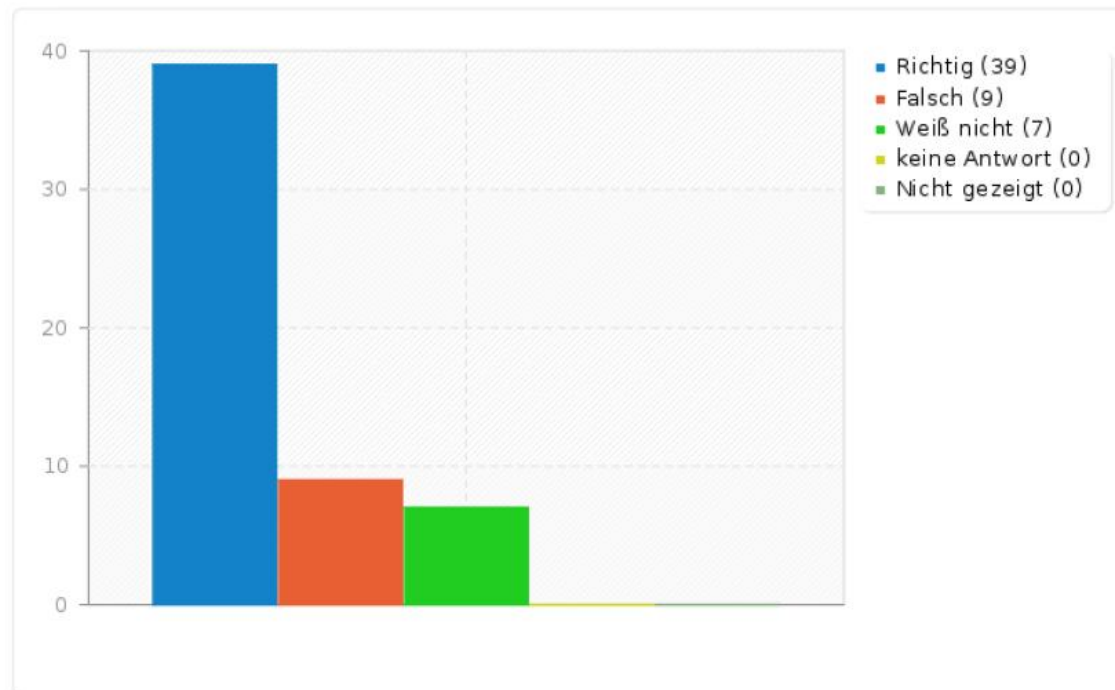
- Moderne Postbearbeitung
12.6.2013, Offenbach
- De-Mail und E-Postbrief - Rechtsfragen der Postbearbeitung
18.09.2013, Berlin
- Ausschreibung Porto für Briefe und Pakete
19. 9.2013, Berlin
- Infos unter:
<http://www.mailconsult.net/termine>
<http://www.dvpt.de/topnav/veranstaltungen/akademie/>

Befragungsdaten

- Internetbefragung zum Thema Rechtsfragen der Postbearbeitung
- Themen: Rechtsfragen der Postbearbeitung
 - Datenschutz
 - Privatpost
 - Öffnungsregeln, Stempeln der Eingangspost
 - Sicherheit bei der Zustellung
 - De-Mail
- Zeitraum: 1.4.-30.4.2013
- Komplette Antworten: 55

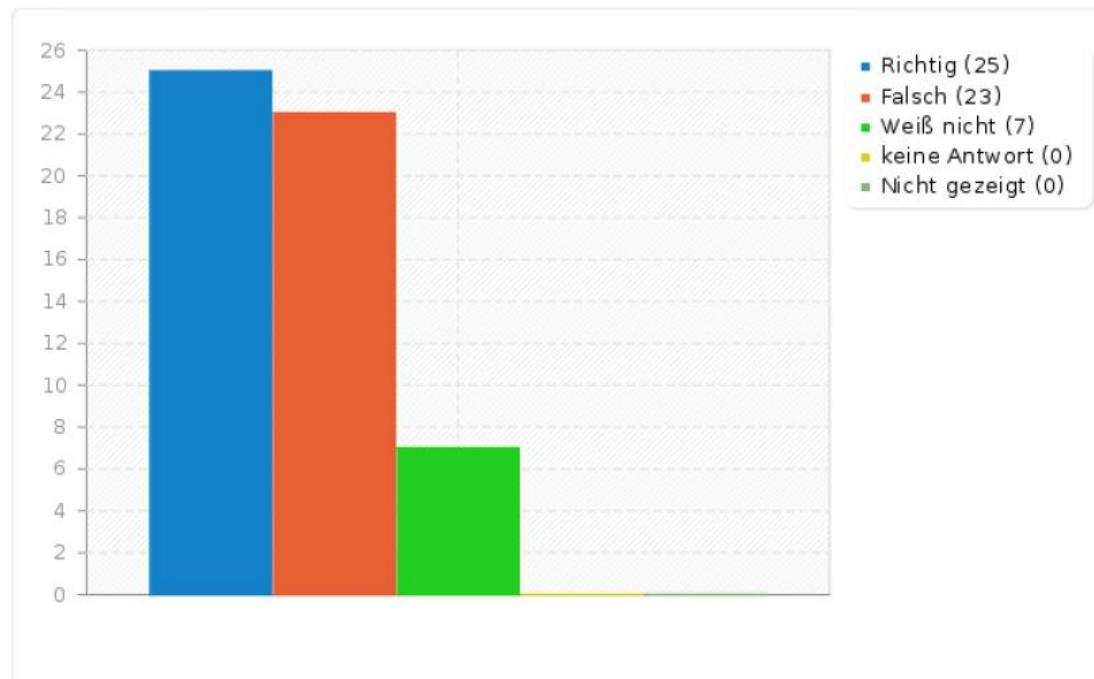
Antworten: Briefgeheimnis (1)

Wenn Post des Nachbarn geöffnet wird, die fälschlicherweise im eigenen privaten Briefkasten liegt, ist dies ein Verstoß gegen das Briefgeheimnis!



Antworten: Briefgeheimnis (2)

Es kommt bei der Brieföffnung darauf an, ob das vorsätzlich oder versehentlich geschieht!

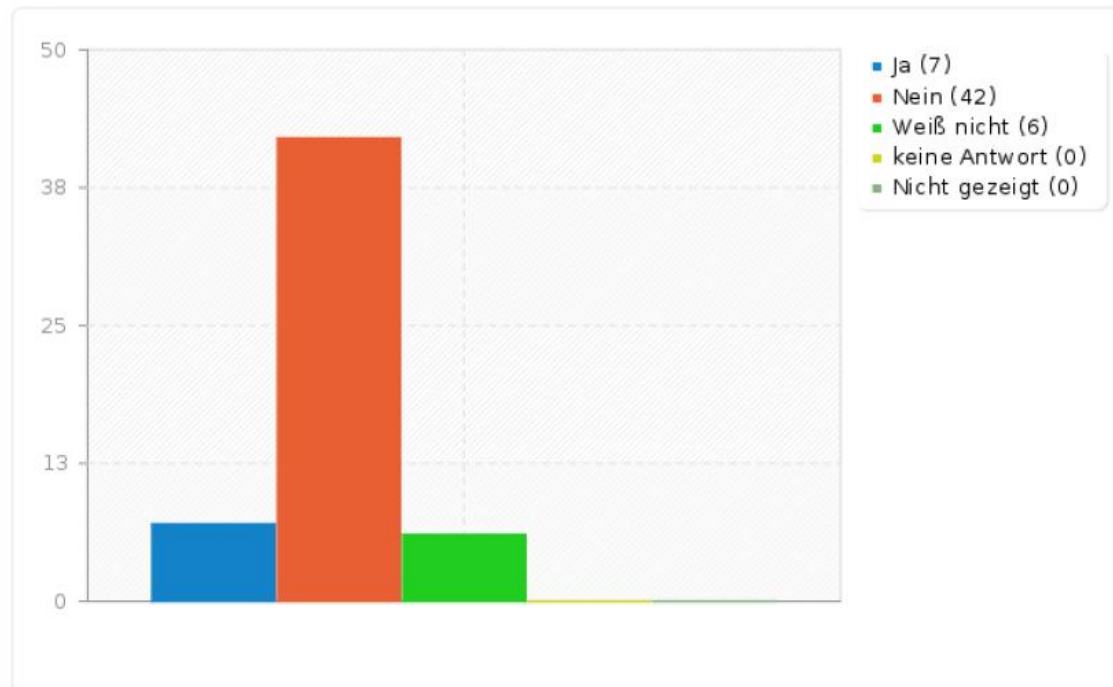


Frage an den Experten

Wann wird das Briefgeheimnis verletzt und was kann einem passieren?

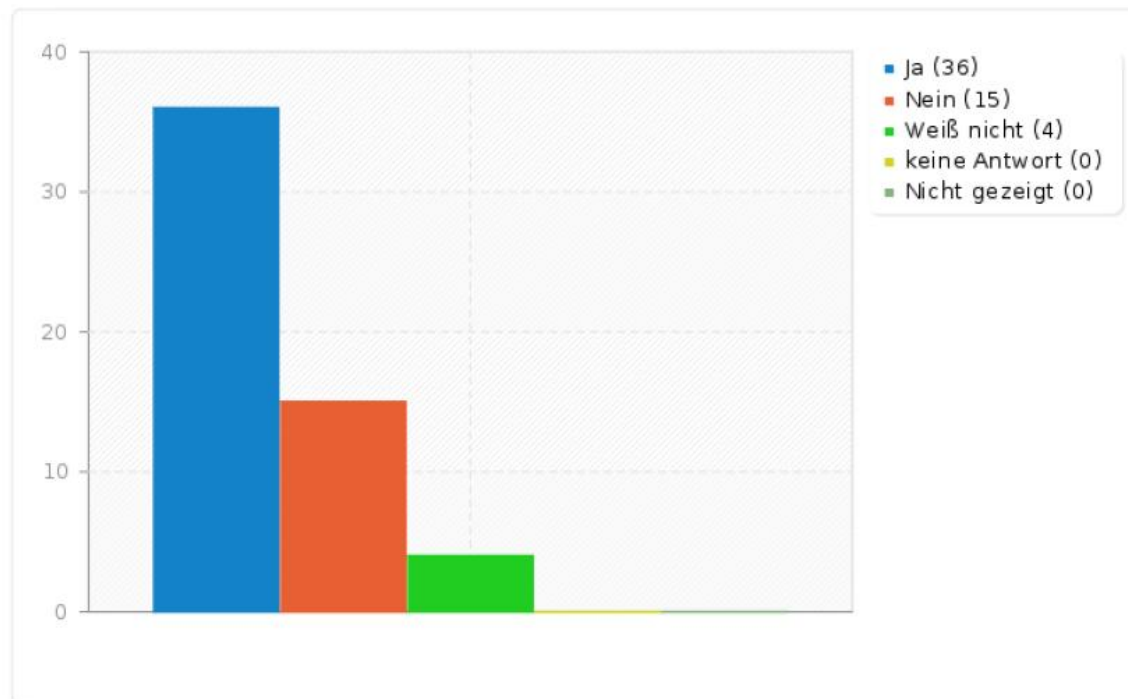
Antworten: Vertraulichkeit (F5)

Meine Mitarbeiter und ich haben manchmal ein ungutes Gefühl beim Öffnen von Briefen!



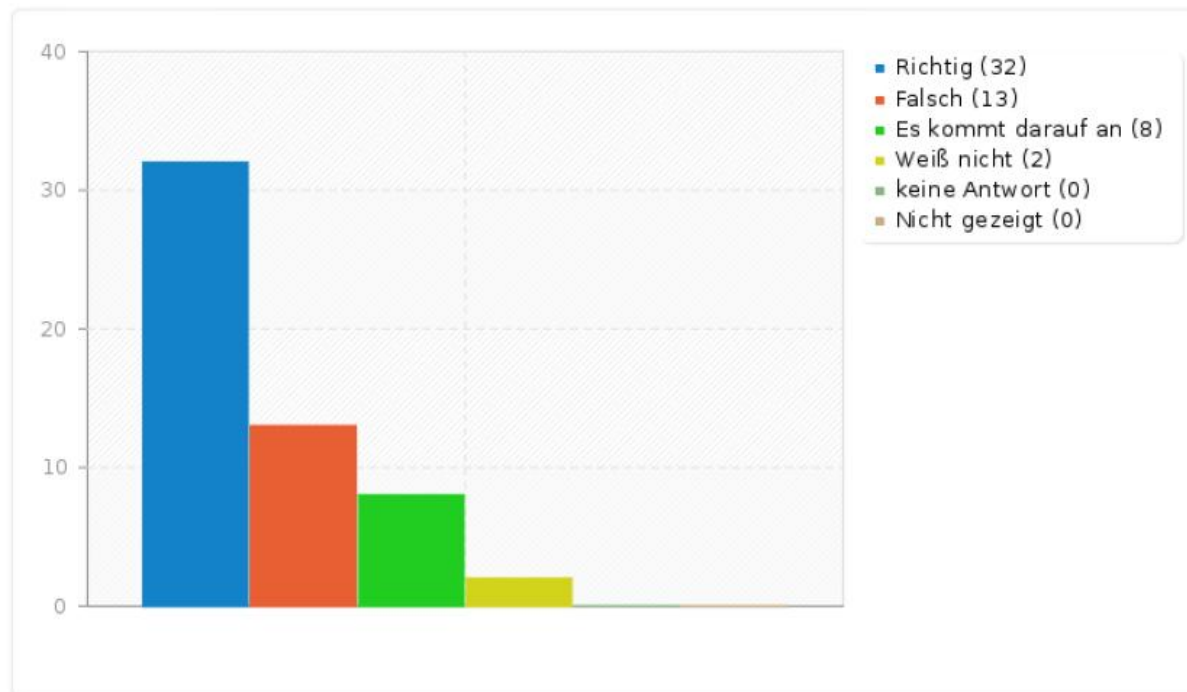
Antworten: Vertraulichkeit (1)

Wir haben im Unternehmen für die Wahrung der Vertraulichkeit bei der Postbearbeitung spezielle Regelungen für die Poststelle, die von den Mitarbeitern unterschrieben wurden.



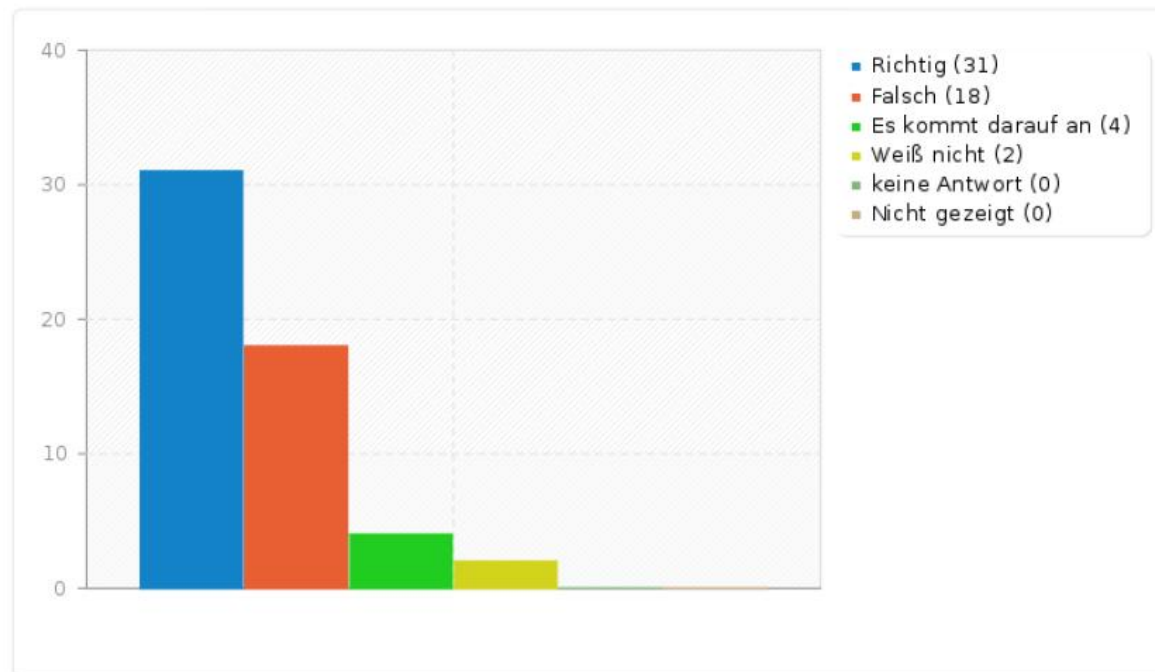
Antworten: Vertraulichkeit (2)

Wenn im Adressfeld der Name vor der Firma steht, muss die Post im Posteingang geschlossen bleiben.



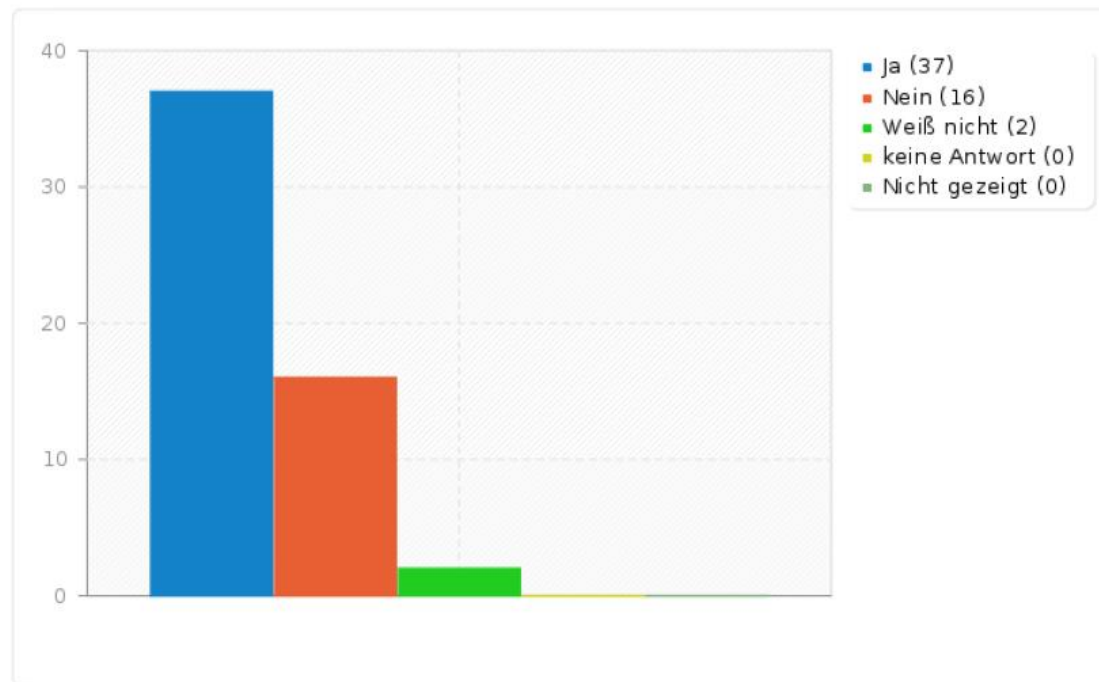
Antworten: Vertraulichkeit (3)

Persönliche und vertrauliche Post darf man in der Poststelle nur in seltenen Ausnahmefällen öffnen.



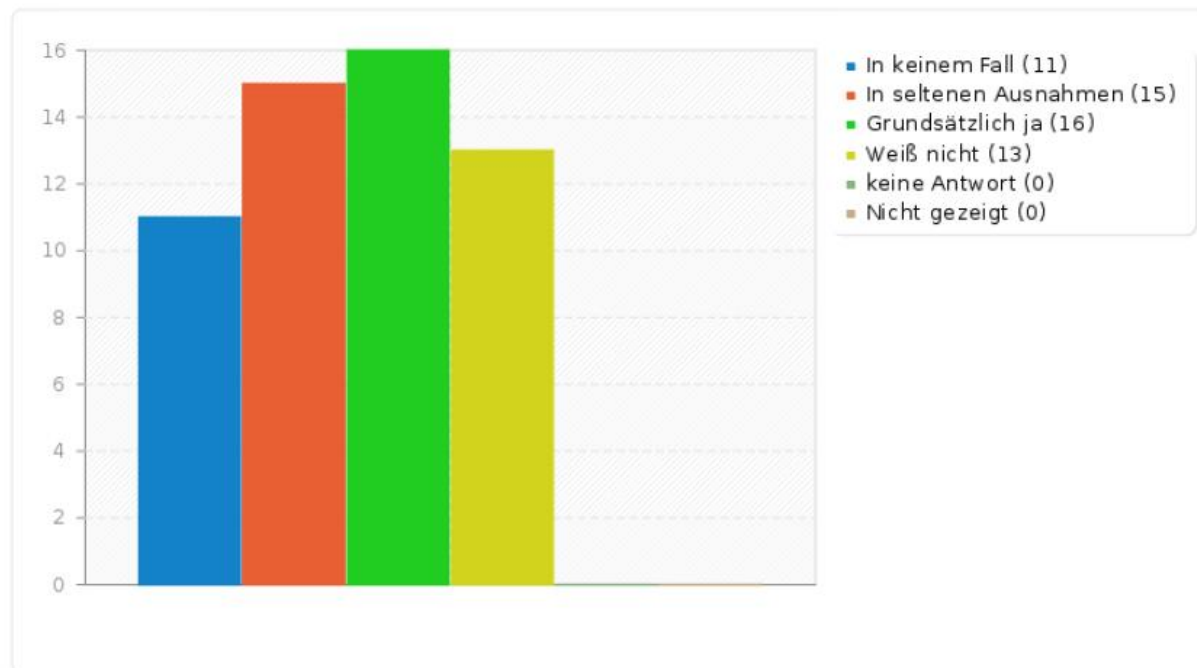
Antworten: Vertraulichkeit (4)

Ich glaube, dass die Adressierung etwas mit dem Briefgeheimnis zu tun hat.



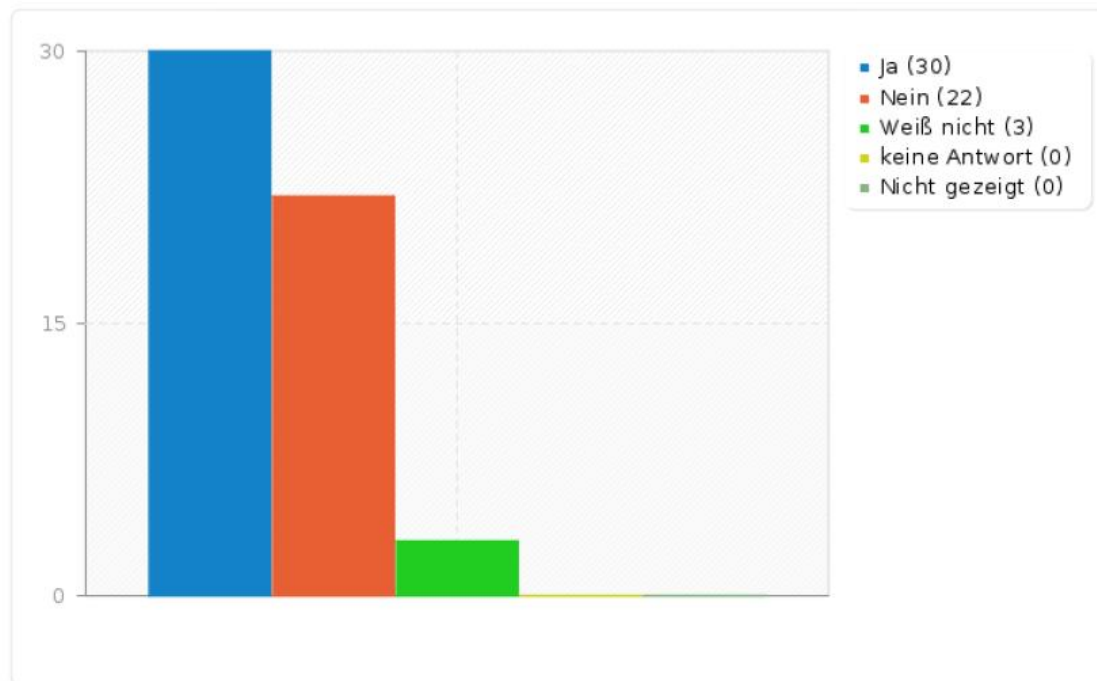
Antworten: Vertraulichkeit (5)

Ich glaube, dass man die Ösungen im Posteingang öffnen/beseitigen darf, wenn das für die weitere Bearbeitung erforderlich oder hilfreich ist.



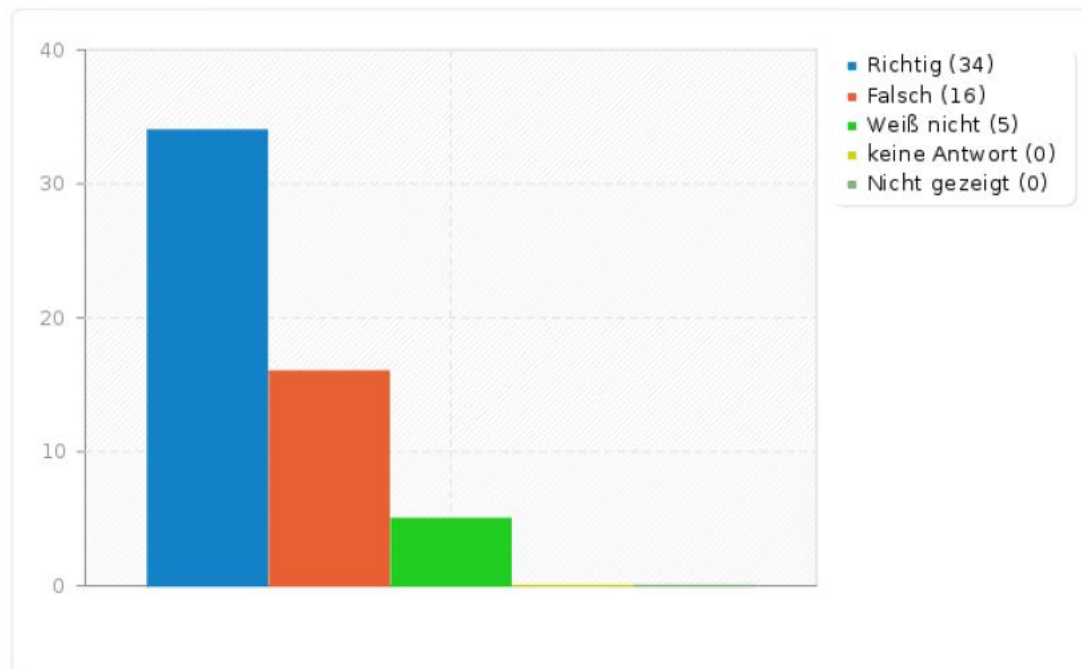
Antworten: Vertraulichkeit (6)

Ich glaube, dass ein Unternehmen die Öffnungsregeln der Poststelle selbst bestimmen kann.



Antworten: Vertraulichkeit (7)

Wenn Geschäftspost geöffnet wird, die mit "vertraulich" oder "persönlich" beschrieben ist, ist dies ein Verstoß gegen das Briefgeheimnis!

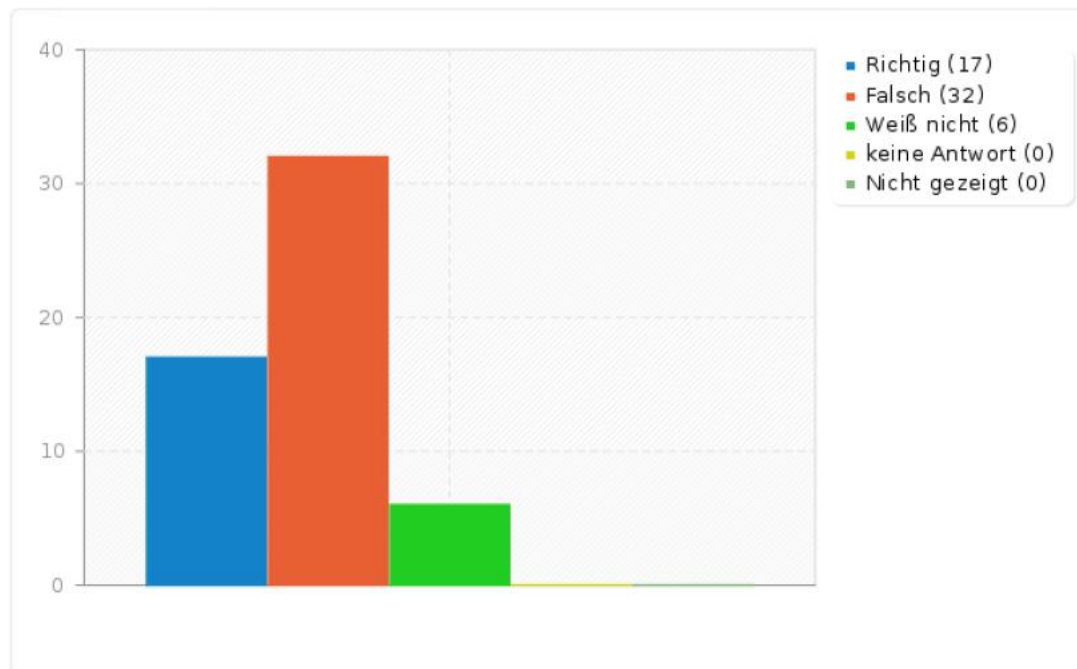


Frage an den Experten

Welche Post darf man im Posteingang öffnen
und welche nicht?

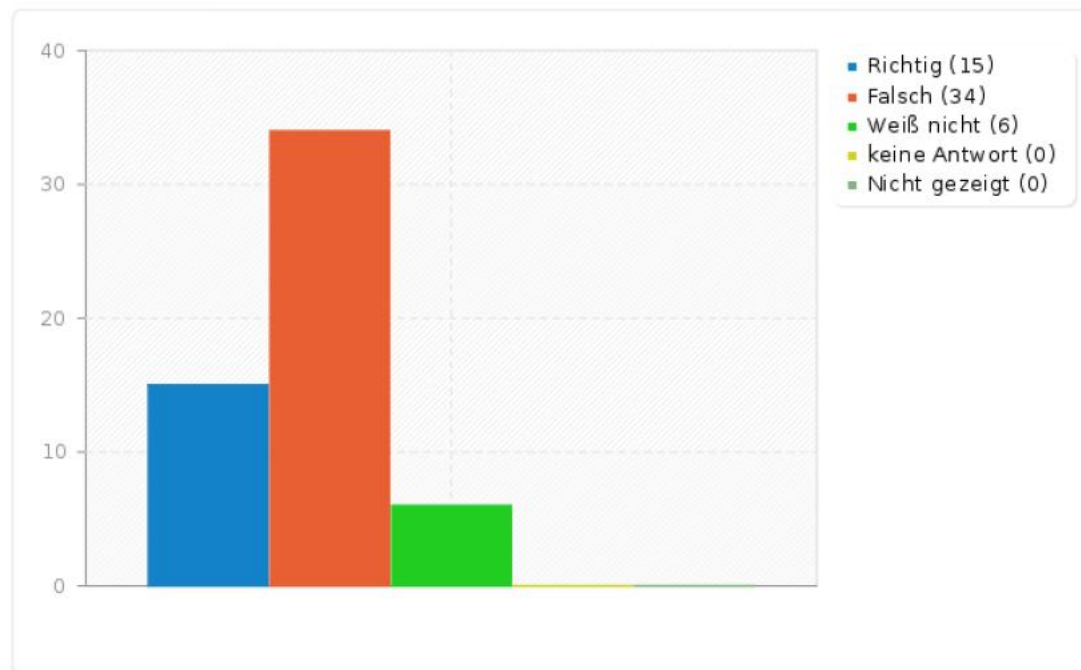
Antworten: Eingangsstempel (1)

Der Eingangsstempel muss als Beleg des Eingangs aufgebracht werden.



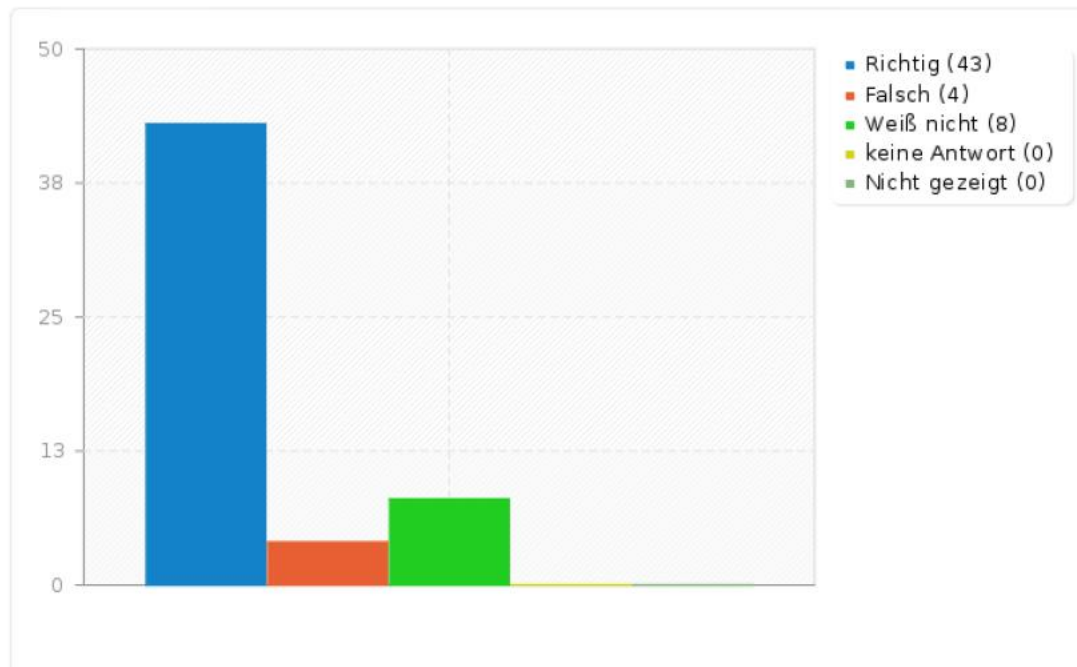
Antworten: Eingangsstempel (2)

Der Stempel muss in der Poststelle und nicht in anderen Abteilungen aufgebracht werden.



Antworten: : Eingangsstempel (3)

Der Eingangsstempel kann durch andere organisatorische Maßnahmen ersetzt werden.

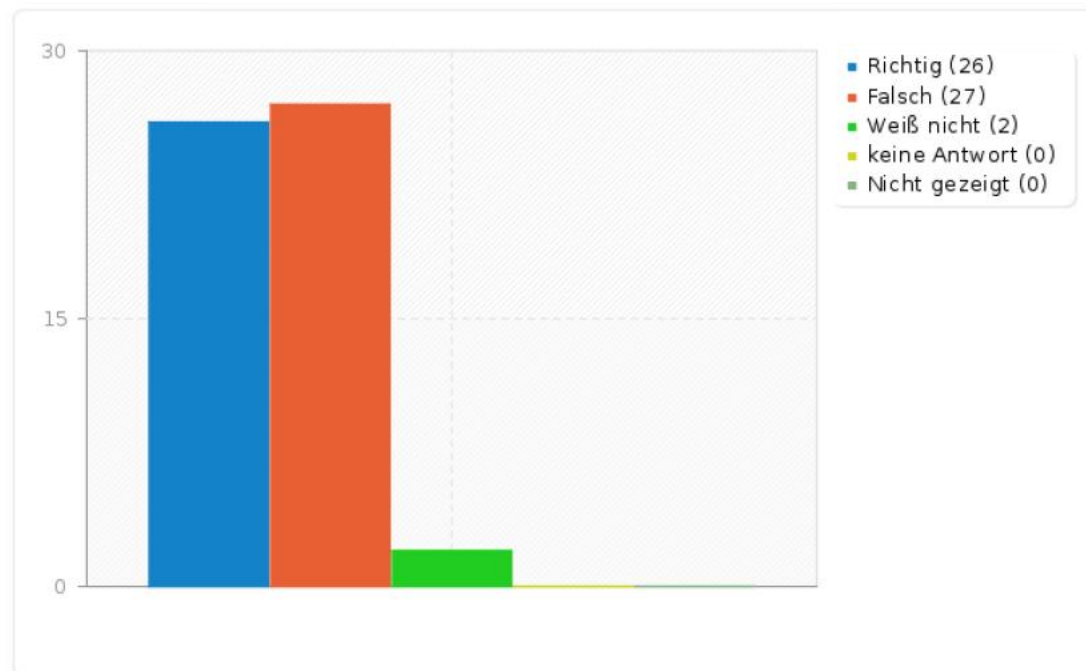


Frage an den Experten

Muss man einen Eingangsstempel aufbringen
und wozu dient er?

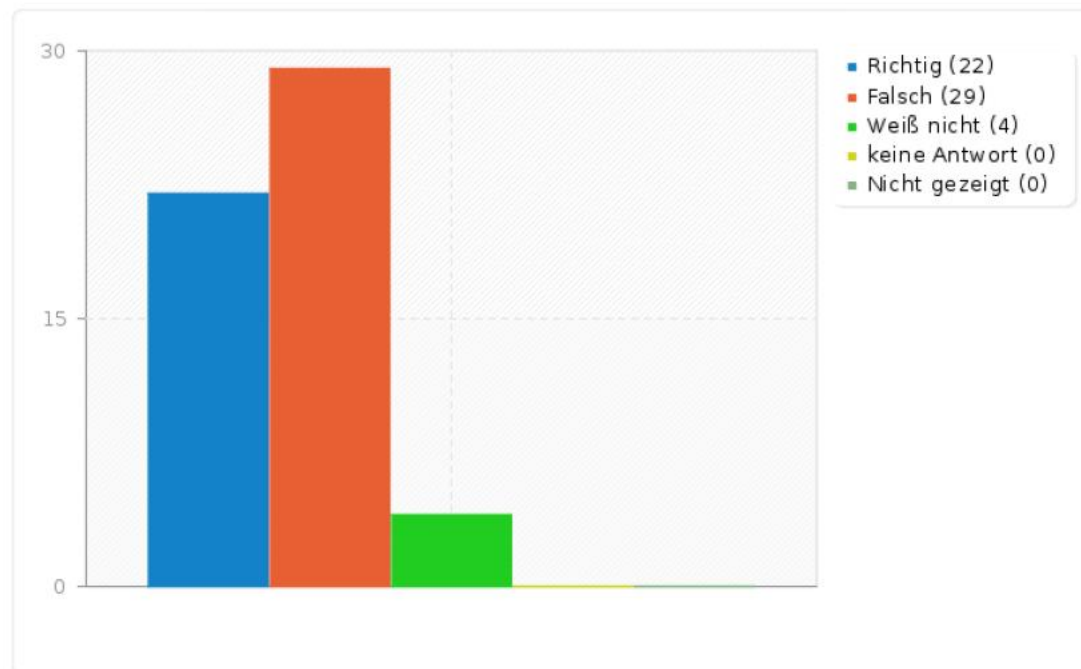
Antworten: Zustellsicherheit (1)

Mit der Versendungsform „Einschreiben“ kann man beweisen, dass der Brief angekommen ist.



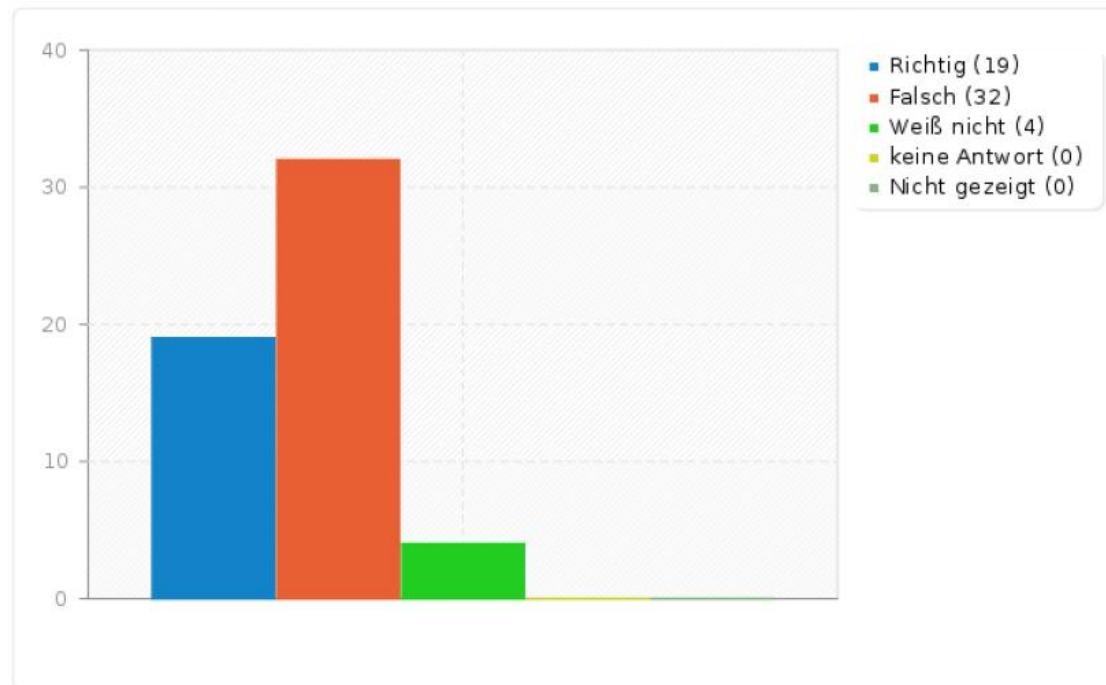
Antworten: Zustellsicherheit (2)

Mit Einschreiben (Einwurf-Einschreiben) kann man Dokumente sicher zustellen.



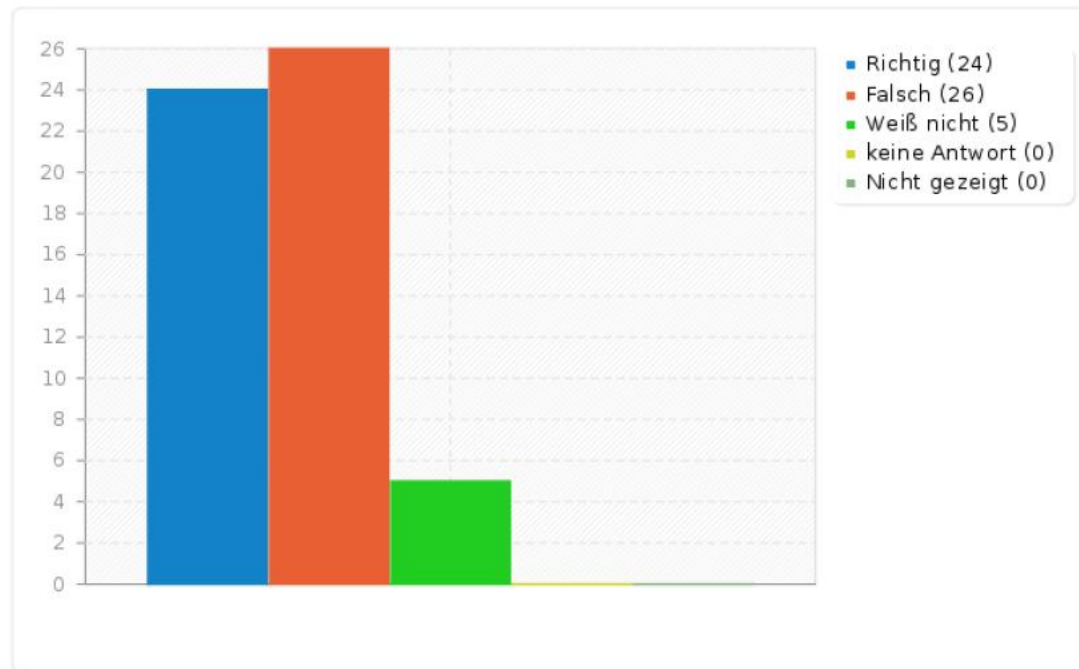
Antworten: Zustellsicherheit (3)

Nur mit "Übergabe-Einschreiben" kann man Dokumente sicher zustellen.



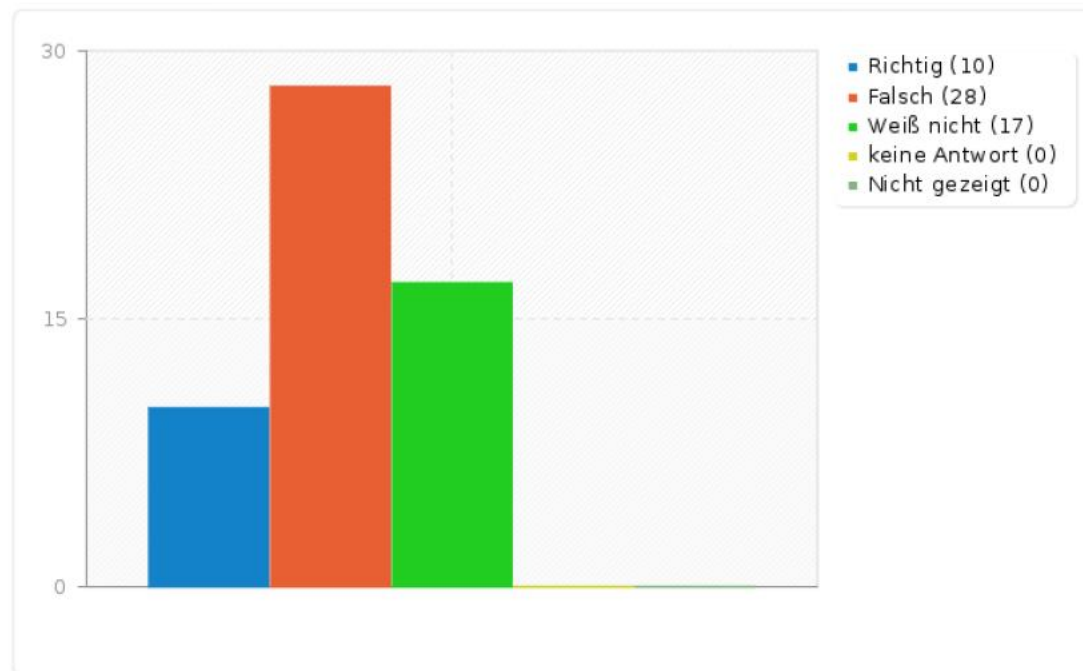
Antworten: Zustellsicherheit (4)

Nur mit "Einschreiben Eigenhändig" kann man Dokumente sicher zustellen.



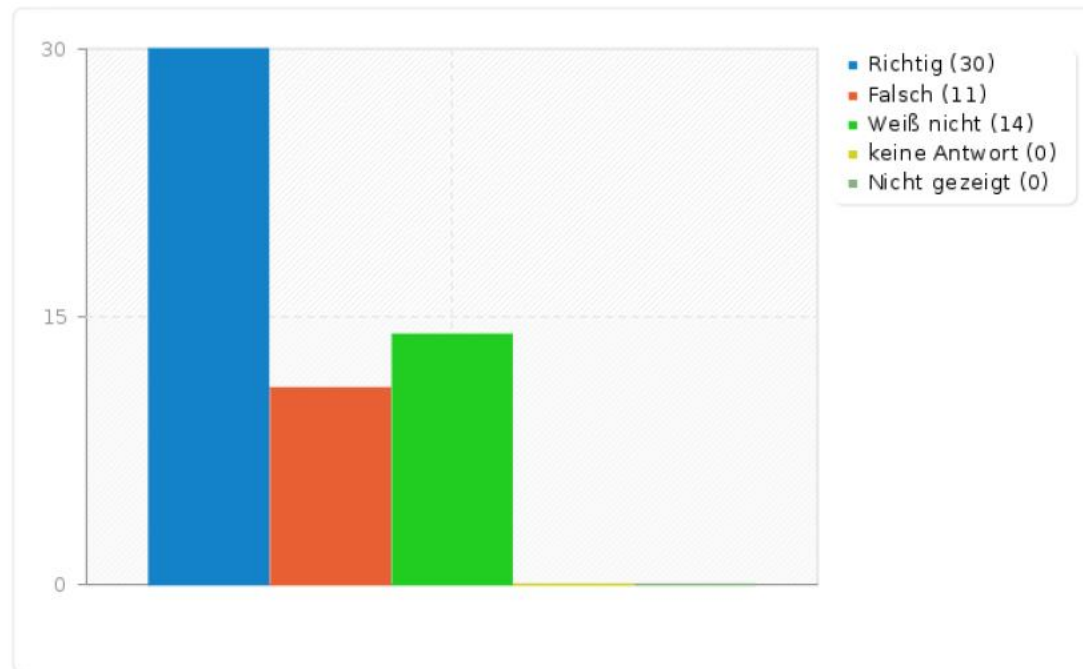
Antworten: Zustellsicherheit (5)

Ein Postzustellungsauftrag (PZA und PZU) hat das gleiche Sicherheitsniveau wie ein Einschreiben.



Antworten: : Zustellsicherheit (6)

Ein Postzustellungsauftrag hat ein höheres Sicherheitsniveau als ein Einschreiben.

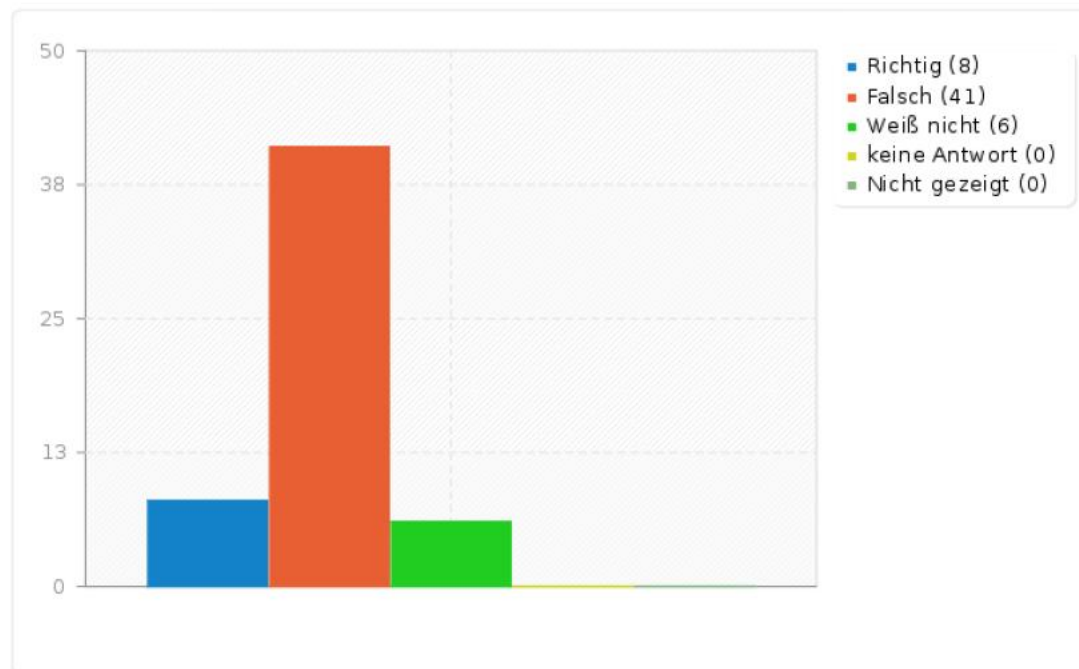


Frage an den Experten

Wie stellt man Dokumente sicher zu?

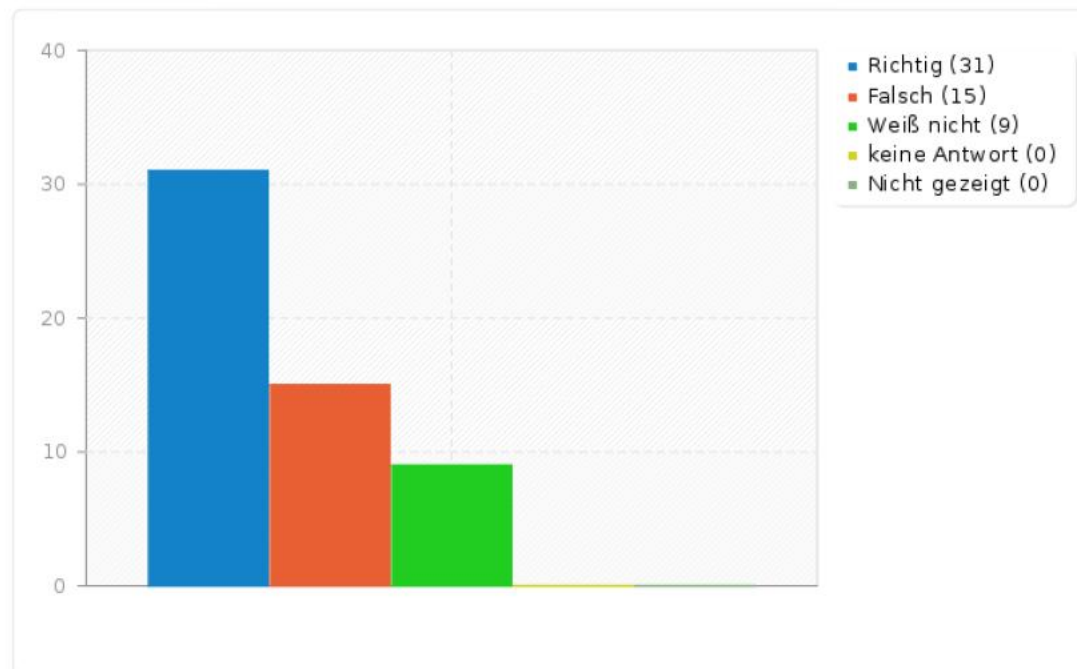
Antworten: Aufbewahrung

Rechnungen, die in einem rechtssicheren elektronischen Archiv gespeichert werden, muss man zur Sicherheit parallel in Papierform aufbewahren.



Antworten: Schriftform

Mit De-Mail kann man kann man die Schriftform ersetzen.



Frage an den Experten

Ersetzt De-Mail die Schriftform?

Weitere Informationen

Die Aussagen des Experten und die umfangliche Dokumentation und Auswertung der Befragung können beim DVPT oder bei der MailConsult bezogen werden.

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit.

Klaus Gettwart, Geschäftsführer
E k.gettwart@mailconsult.net

MailConsult GmbH
Frank-L.-Howley-Weg 26
14167 Berlin

T +49 30 886699-12
F +49 30 886699-13
E info@mailconsult.net
I www.mailconsult.net