



# HybridMail

Eine Möglichkeit für die Poststelle, Individualpost zu sammeln und zentral optimiert zu versenden,

GMC Software Technology  
Michael Bucka, Geschäftsführer

# Manuelle Einzelbriefe



Das Büropersonal druckt und versendet jeden Tag manuell Millionen individueller Einzelbriefe

Dieser nicht automatisierte und manuell aufwändige Prozess verursacht erhebliche Kosten

Die meisten dieser Kosten werden nicht erkannt und sind in den täglichen Betriebskosten versteckt

# Manuelle Einzelbriefe.....

## ...versteckte Kosten

€ Reduzierte  
Produktivität  
der Mitarbeiter

€ Falsche  
Firmen-  
darstellung

€ Veraltete  
Lagerhaltung

€ Höhere  
Freimachungs-  
gebühren

€ Ungünstige  
Klimabilanz

€ Keine  
zentrale  
Archivierung

€ Verwendung  
von Drucker  
Verbrauchsmaterialien

€ Erhöhtes  
Unternehmens-  
risiko

# Gegenüberstellung Einzelbriefe: Manuelle <—> Automatisierte Verarbeitung

Anteil der manuell  
verarbeiteten Einzelbriefe  
am Gesamtvolumen der  
Briefe eines Unternehmens  
beträgt:

**30%**

\*Basierend auf einer unabhängigen Umfrage  
veranlasst durch die GMC Software Technology

## Manuelle Verarbeitung:

- ist nicht das Kerngeschäft
- betrifft Kundenmitteilungen, Korrespondenz, Vertragsanschreiben, Serviceantworten
- erfolgt auf einer ungeplanten oder ad-hoc Basis
- meistens MS Office basierend
- kein definierter Prozess oder Standard
- durchgeführt durch den Absender, als hochqualifizierte Mitarbeiter
- keine automatische Nachverfolgung, individuelle Festlegungen für Kosten und Ablauf

# Der Manuelle Ablauf

Der manuelle Ablauf für die Verarbeitung von Einzelbriefen erscheint einfach, schaut man jedoch genauer hin ist er zeitaufwändig und kostenintensiv.



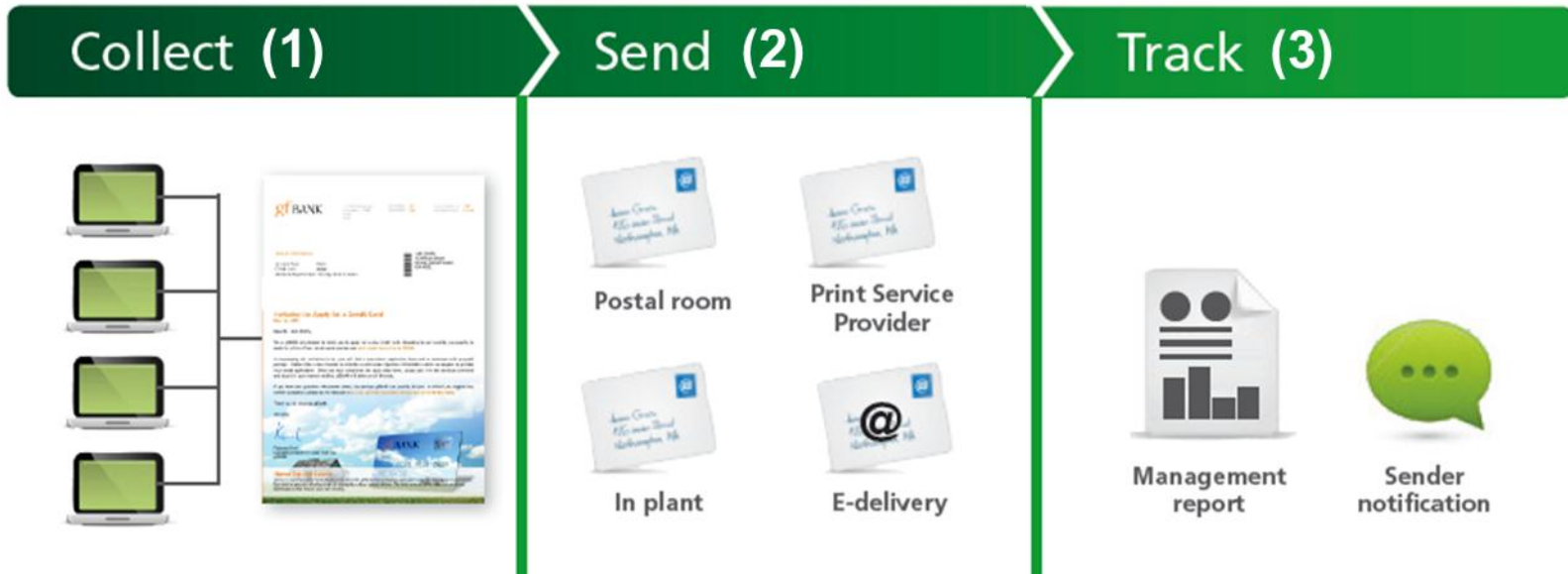
# Automation manuell erstellter Einzelbriefe

HybridMail ermöglicht dem Büropersonal einen Brief mit einem Klick zu verarbeiten. Alles was zu tun ist, ist ein Druck mit dem Hybridmail Druckertreiber und die nachgelagerte Lösung erledigt den Rest.

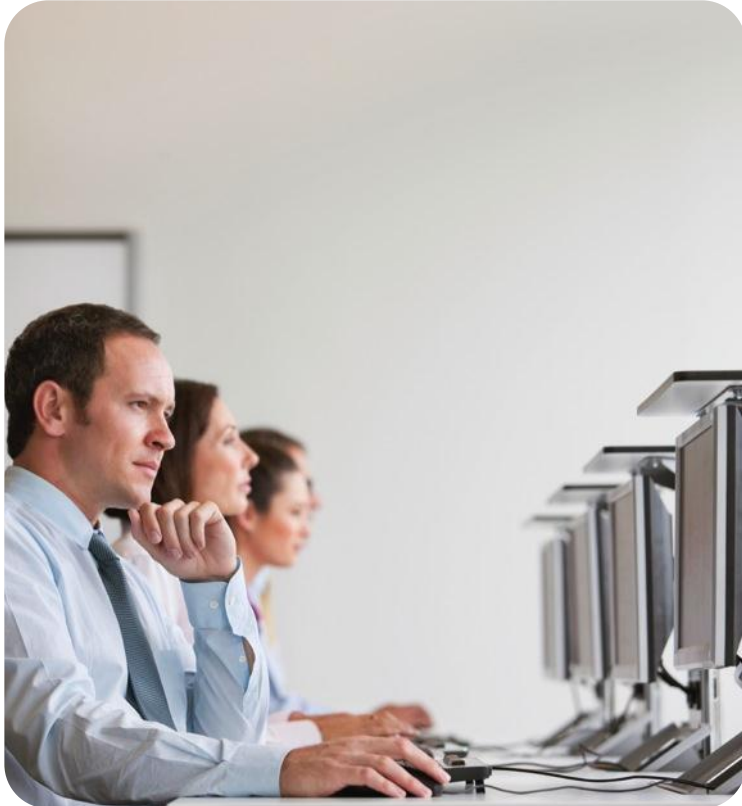


# Wie arbeitet HybridMail?

Wenn der Endanwender seine Dokumente mit der Inspire HybridMail Anwendung druckt, löst er drei grundsätzliche Prozesse aus:



# (1) Sammeln und Vorbereiten



## Während des Aufnahmeprozesses durch HybridMail:

- werden die Dokumente für den industriellen Druck normiert
- werden Unternehmens-Ressourcen angewählt und zur Laufzeit berücksichtigt
- kann ein Adress-Management aktiviert werden
- wird dem Endanwender eine Echtzeit-Vorschau gegeben
- werden auch kleine Mailings ermöglicht
- Werden konfigurierte Genehmigungsverfahren unterstützt



## (2) Übermittlung an Produktionsstätte



### Während des Übermittlungsprozesses mit HybridMail:

- können die Sendungen für jedes Drucksystem aufbereitet werden
- Können Dokumente konsolidiert und sortiert werden
- können auch große Sendungsmengen verarbeitet werden
- werden zentral eingerichtete Abläufe und individuelle Parameter berücksichtigt
- werden Multikanalausgaben für Druck und elektronischen Versand unterstützt
- werden Daten verschlüsselt übertragen
- und danach können Sendungen storniert werden

## (3) Nachverfolgung für jede Sendung



### Während und nach der Produktion kann HybridMail

- jede einzelne Sendung nachverfolgen
- Berichte für jeden Verwendungszweck generieren
- den Sendungsstatus dem Absender/Endanwender mitteilen
- dem Endanwender den „Ein Klick Versand“ für identische Verarbeitung anbieten
- jede Sendung automatisch sichern
- Archivfiles jeder Sendung an Archivsysteme übergeben

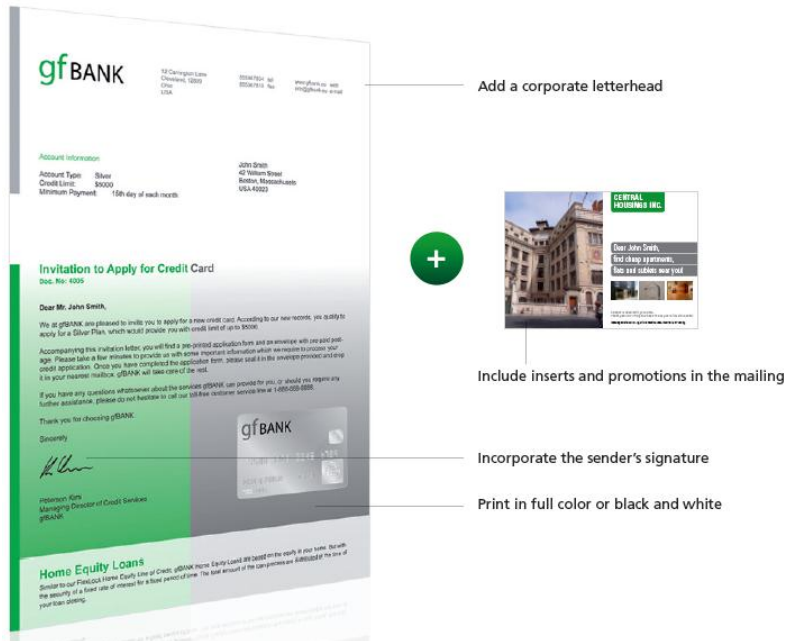
# Eine maßgeschneiderte Lösung für Ihr Unternehmen



- Passen Sie die Lösung den Geschäftsabläufen in Ihrer Abteilung / Unternehmen an
- Die Lösung kann die Parameter integrieren, die die unterschiedlichen Druckprozesse für verschiedene Anwender konfigurieren
- Damit passt sich HybridMail den Anforderungen Ihres Unternehmens an

# “Ein Klick Versand” einrichten

Wenn ein Benutzer in HybridMail den „Ein Klick Versand“ wählt, folgt die Applikation automatisch allen Regeln und Einstellungen, die für diese Abteilung oder Benutzer eingerichtet wurden:



- Hinzufügen eines Briefbogens
- Ein vordefiniertes Umschlagformat verwenden
- Hinzufügen von Anlagen
- Auslösung eines Genehmigungsverfahrens
- Einbindung der Signatur des Absenders
- Druck in Schwarzweiß oder Farbe

# Warum HybridMail?



- Passt sich den spezifischen Geschäftsabläufen und Standards an
- Erlaubt Änderungen einfach vorzunehmen, wann immer erforderlich
- Verarbeitet einzelne Sendungen bis zu größten Sendungsmengen mit einem Klick
- Vielfältige Funktionen ermöglichen größtmöglichen Nutzen

# Sofortige Kosteneinsparungen

HybridMail unterstützt Sie, bis zu

# 60%

Ihrer Sendungskosten  
einzusparen



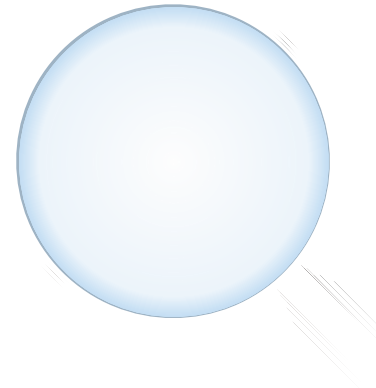
# Erhöhen Sie die Produktivität der Mitarbeiter

Für jeweils 100 Sendungen, die mit HybridMail verarbeitet werden, spart das Unternehmen die einem Arbeitstag entsprechende Arbeitszeit.



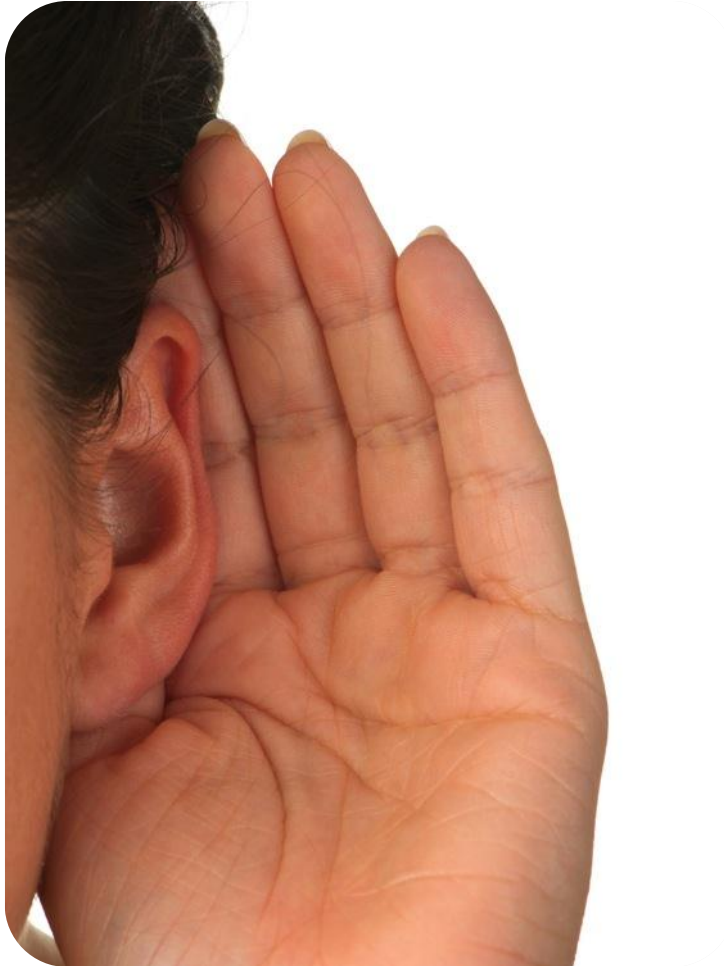
# Risiken minimieren und Kontrolle ermöglichen

Vermeiden Sie die Hürden von  
unzusammenhängenden  
Sendungsabläufen indem Sie die  
Kontrollmöglichkeiten auf Ihren  
Desktop bringen





# Was sonst noch?



- Stärkung des CI Konzeptes
- Reduzierungen von Retouren
- Erhöhung der Transparenz und Abrechenbarkeit
- Reduzierung der Klimabilanz
- Schnelle Anwenderakzeptanz

# Kontakt: GMC Software Technology GmbH

**Michael Bucka**  
Geschäftsführer

Telefon +49 911 56965110  
Mobil +49 172 890 4487  
Mail [m.bucka@gmc.net](mailto:m.bucka@gmc.net)

Hauptstr. 137  
90562 Heroldsberg

Telefon 0911 569651 0  
Fax 0911 569651 20  
Internet [www.gmc.net](http://www.gmc.net)